

РАССМОТРЕНО

на заседании Педагогического
совета

«_18_» 05. 2018 года

протокол № 6

УТВЕРЖДАЮ



О.В. Родионова

директор МОУ В(С)ОШ

Приказ № 68 от 07.06.2018 года

**Положение
о педагогическом совете
МОУ вечерней (сменной) ОШ
(новая редакция)**

1. Общие положения

1.1. Положение относится к документации, обеспечивающей регламентацию деятельности МОУ В(с)ОШ (далее – школа).

1.2. Педагогический Совет создается в целях совершенствования образовательной деятельности, повышения профессионального мастерства педагогических работников.

1.3. Педагогический совет – коллегиальный орган управления образовательной деятельности школы (ч.2 ст.26ФЗ-273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

1.4. Педагогический Совет состоит из педагогических работников, для которых образовательная организация является основным местом работы, в том числе работающих на условиях неполного рабочего дня или на условиях почасовой оплаты, работающих по совместительству.

Работник считается принятым в состав Педагогического совета с момента подписания трудового договора с образовательной организацией. В случае увольнения из образовательной организации работник выбывает из состава Педагогического совета.

1.5. Настоящее положение принимается решением Педагогического совета и вводится в действие приказом руководителя.

2. Функции Педагогического Совета.

2.1. Функциями Педагогического Совета являются:

- осуществление образовательной деятельности в соответствии с законодательством об образовании иными нормативными актами РФ, уставом школы (ч.1 ст. 28 Закона);

- определение содержания образования (ч.2 ст.28 Закона);

- внедрение в практику работы образовательной организации современных практик обучения и воспитания, инновационного педагогического опыта (п.22 ч.3 ст. 28 Закона);

- повышение профессионального мастерства, развитие творческой активности педагогических работников школы (п.22 ч.3 ст. 28 Закона).

3. Компетенция Педагогического Совета.

3.1. К компетенции Педагогического Совета относится решение следующих вопросов:

- рассмотрение организации и осуществления образовательного процесса в соответствии с настоящим уставом, полученной лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации;
- разработка, обсуждение и принятие программы развития школы;
- разработка, обсуждение и принятие образовательных программы;
- рассмотрение правил внутреннего распорядка обучающихся и иных локальных нормативных актов образовательной организации, выработка предложений по внесению в них изменений и дополнений;
- организация и совершенствование методического обеспечения образовательного процесса;
- осуществление текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся;
- перевод обучающихся в следующий класс;
- рассмотрение и решение вопроса о применении мер дисциплинарного взыскания к обучающимся за неисполнение или нарушение устава, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
- рассмотрение и формирование предложений по улучшению деятельности МО.

4. Педагогический Совет принимает:

- локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения (ч.1 ст. 30 Закона);
- локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности (п.1 ч.3 ст. 28; ч. 2 ст. 30 Закона);
- образовательные программы (п.6 ч.3 ст.28 Закона);
- рабочие программы педагогических работников (п.22 ч.3 ст.28 Закона);
- расширение о распределении направлений деятельности на новый учебный год (п.22 ч. 3 ст. 28 Закона).

5. Педагогический Совет организует:

- изучение и обсуждение законов, нормативно-правовых документов РФ, субъекта РФ (п.22 ч.3 ст.28 Закона);
- обсуждение по внесению дополнений, изменений в локальные нормативные акты образовательной организации по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности (ч.1 ст.28 Закона);
- обсуждение (выбор) образовательных технологий для использования при реализации образовательной программы (ч.2 ст.28 Закона);
- обсуждение требований к одежде учащихся (п.18 ч.3 ст.28 Закона);
- обсуждение (определение) списка учебных пособий, образовательных технологий и методик для использования при реализации образовательной программы (п.9 ч.3 ст.28 Закона);
- обсуждение публичного доклада (п.22 ч.3 ст.28 Закона);
- обсуждение по внесению дополнений, изменений в рабочие программы педагогических работников образовательной организации (п.22 ч.3 ст.28 Закона);
- выявление, обобщение, распространение и внедрение инновационного педагогического опыта (п.22 ч.33 ст. 28 Закона);

-обсуждение по внесению дополнений, изменений в локальные нормативные акты образовательной организации, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения (ч.1 ст.30 Закона).

6.Педагогический Совет рассматривает информацию:

- о результатах освоения учащимися образовательной программы (пп.11, 22 ч.3 ст. 28 Закона);
- о результатах инновационной и экспериментальной деятельности (в случае признания школы региональной или федеральной инновационной или экспериментальной площадкой) (ст.20 п.22 ч. 3 ст. 2 Закона);
- о результатах инновационной и экспериментальной деятельности (с случае признания школы региональной или федеральной инновационной или экспериментальной площадкой) (ст. 20 п. 22 ч. 3 ст. 28 Закона);
- по использованию и совершенствованию методов обучения и воспитания, образовательных технологий (п. 12 ч. 3 ст. 28 Закона);
- информацию педагогических работников по вопросам развития у учащихся познавательной активности, самостоятельности, инициативы, творческих способностей, формировании гражданской позиции, способности к труду и жизни в условиях современного мира, формировании у учащихся культуры здорового и безопасного образа жизни (п.4 ч.1 ст.48 Закона);
- о результатах самообследования по состоянию на 1 апреля текущего года (п.13 ч.3 ст.28 Закона);
- информацию представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с образовательной организацией, по вопросам развития и воспитания учащихся (п.22 ч.3 ст. 28 Закона);
- о научно-методической работе, семинарах (п.20 ч.3 ст. 28 Закона);
- об организации конкурсов педагогического мастерства (п. 22 ч. 4 ст. 28 Закона);
- о повышении квалификации и переподготовки педагогических работников, развитии их творческих инициатив (п.22 ч.3 ст. 28 Закона);
- о повышении педагогическими работниками своего профессионального уровня (п.7 ч.1 ст. 48 Закона);
- о выполнении ранее принятых решений педагогического совета (п. 22 ч.3 ст. 28 Закона);
- об ответственности педагогических работников за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей в порядке и в случаях, которые установлены федеральными законами (п.22 ч. 3 ст. 28 ч. 4 ст. 48 Закона);
- о проведении оценки индивидуального развития учащихся в рамках педагогической диагностики (мониторинга) (п. 22 ч. 3 ст. 28 Закона);
- о результатах осуществления внутреннего текущего контроля, характеризующих оценку эффективности педагогических действий) (п.22 ч. 3 ст. 28 Закона);
- иные вопросы в соответствии с законодательством РФ (п. 22 ч. 3 ст. 28 Закона).

7. Организация управления Педагогическим Советом.

7.1.В педагогический совет входят директор, педагогические работники, состоящие в трудовых отношениях с образовательной организацией.

7.2.Педагогический совет принимает решения открытым голосованием и оформляет решения протоколом. Решение Педагогического совета считается

принятым, если за него подано большинство голосов присутствующих членов Педагогического совета.

7.3. Руководство Педагогическим советом осуществляет председатель, которым является руководитель образовательной организации.

7.4 На заседаниях Педагогического совета могут присутствовать:

- работники образовательной организации, не являющиеся членами Педагогического совета;

- обучающиеся, родители (законные представители) обучающихся, при наличии согласия Педагогического совета.

Лица, приглашенные на Педагогический совет, пользуются правом совещательного голоса.

7.5. Вопросы для обсуждения на Педагогическом совете вносятся Учредителем образовательной организации, руководителем образовательной организации, членами Педагогического совета. С учетом внесенных предложений формируется повестка заседания Педагогического совета.

7.6. Педагогический совет не вправе рассматривать и принимать решения по вопросам, не отнесенным к его компетенции настоящим положением, уставом образовательной организации или действующим законодательством РФ.

8. Заседания Педагогического совета и принятие решений.

8.1 Педагогический совет собирается на свои заседания не реже одного раза в четыре месяца. Педагогический совет считается правомочным, если на его заседании присутствуют более 50% от общего числа членов Педагогического совета.

В случае необходимости могут созываться внеочередные заседания Педагогического совета.

8.2. Педагогический совет может быть собран по инициативе его председателя, по инициативе двух третей членов Педагогического совета.

8.3. Председатель Педагогического совета ведет ход заседания, организует и контролирует выполнение решений Педагогического совета, определяет повестку заседания, организует подготовку и проведение заседания, информирует педагогических работников, членов всех органов управления образовательной организации о предстоящем заседании.

8.4. Педагогический совет избирает секретаря сроком на один учебный год. Секретарь ведет протоколы Педагогического совета.

8.5. Педагогический совет работает по плану, составляющему часть годового плана работы образовательной организации.

8.6. Члены Педагогического совета образовательной организации лично присутствуют на его заседаниях, голосуют по вопросам повестки заседания. При решении вопросов на заседании Педагогического совета каждый его член обладает одним голосом. Председатель Педагогического совета имеет при голосовании также один голос. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета. Передача права голоса членом Педагогического совета иному лицу, в том числе другому члену Педагогического совета, не допускается.

8.7. Решения, принятые на Педагогическом совете и не противоречащие законодательству РФ, уставу образовательной организации, являются обязательными для исполнения всеми членами Педагогического совета.

8.8. Решения выполняются в установленные сроки ответственными лицами, указанные в протоколе заседания Педагогического совета. Результаты работы по выполнению решений, принятых на Педагогическом совете, сообщаются членам и участникам (приглашенным) Педагогического совета на следующем заседании.

8.9. Руководитель образовательной организации, в случае несогласия с решением Педагогического совета, приостанавливает выполнение решения, извещает об этом Учредителя, представители которого рассматривают в установленный Учредителем срок такое заявление при участии заинтересованных сторон, знакомятся с мотивированным мнением большинства Педагогического совета и выносят окончательное решение по спорному вопросу.

9. Права и ответственность Педагогического совета.

9.1. Педагогический совет имеет право:

- участвовать в управлении школой;
- взаимодействовать с другими органами управления школы, общественными организациями, учреждениями.

9.2. Каждый член Педагогического совета, а также участник (приглашенный) Педагогического совета имеет право:

- потребовать обсуждения Педагогическим советом любого вопроса, касающегося образовательной деятельности образовательной организации, если его предложения поддержат не менее одной трети членов Педагогического совета;
- при несогласии с решением Педагогического совета высказывать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

9.3. Педагогический совет несет ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнении закрепленных за ним задач и функций;
- за соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно – правовым актам;
- за компетентность принимаемых решений.

10. Документация Педагогического совета.

10.1. Заседания Педагогического совета оформляются протоколом, подписываемым председателем и секретарем Педагогического совета. В каждом протоколе указывается его номер, дата заседания, количество присутствующих, повестка заседания и принятое решение по обсуждаемому вопросу. В протоколе фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на Педагогическом совете, предложения и замечания членов, приглашенных лиц. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

10.2. Протоколы Педагогического совета входят в номенклатуру дел школы.

10.3. Протоколы Педагогического совета хранятся в делах школы.